

**PROCESO CAS N°006-2026-MPL**

**INSPECTOR MUNICIPAL**

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

N°	ESTAPAS DEL PROCESO	FECHAS	ÁREAS RESPONSABLES
1	Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	19.05.2026	Subgerencia de Recursos Humanos
2	Publicación y difusión de la convocatoria: - Portal Talento Perú - SERVIR - Portal web institucional - Municipalidad de Pueblo Libre	Del 20.05.26 al 02.06.26	Subgerencia de Recursos Humanos / Gerencia de Tecnología de la Información
3	<b><u>Postulación presencial</u></b> La recepción física de la documentación será ante la Plataforma de Atención al Público (Mesa de Partes), ubicada en la Calle Felipe Santiago Oré N.° 215, Pueblo Libre, en el siguiente horario:  <b>- De 08:00 a 16:30 horas</b>	03.06.26	Postulante / Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental / Subgerencia de Recursos Humanos
4	Evaluación curricular	04.06.26 y 05.06.26	Comité de Selección / Subgerencia de Recursos Humanos
5	Publicación de resultados de la evaluación curricular y rol de entrevista	08.06.26	Subgerencia de Recursos Humanos
6	Entrevistas personales	09.06.26	Comité de Selección
7	Publicación de resultados finales	10.06.26	Subgerencia de Recursos Humanos
8	Suscripción del contrato	Hasta los 5 primeros días hábiles después de la publicación de los resultados finales	Subgerencia de Recursos Humanos

**IMPORTANTE:**

- *El cronograma puede modificarse de manera excepcional, el mismo que se dará a conocer oportunamente. En el comunicado de publicación de resultados de cada etapa, se señalará la fecha y hora de la siguiente actividad. La publicación de resultados y comunicados se realizará a través del Portal Institucional: [https://portal.muniplibre.gob.pe/convocatorias\\_laborales/](https://portal.muniplibre.gob.pe/convocatorias_laborales/)*
- *El/La postulante será el responsable de realizar el seguimiento permanente de la publicación de los resultados de cada etapa del proceso de selección.*

**Subgerencia de Recursos Humanos**