

**PROCESO CAS N°020-2026-MPL**

**APOYO ADMINISTRATIVO**

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

| N° | ETAPAS DEL PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                              | FECHAS                                                                                | ÁREAS RESPONSABLES                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR                                                                                                                                                                                                                                     | 16.09.26                                                                              | Subgerencia de Recursos Humanos                                                                          |
| 2  | Publicación y difusión de la convocatoria:<br>- Portal Talento Perú - SERVIR<br>- Portal web institucional - Municipalidad de Pueblo Libre                                                                                                                                      | Del 17.09.26 al 30.09.26                                                              | Subgerencia de Recursos Humanos / Gerencia de Tecnología de la Información                               |
| 3  | <b><u>Postulación presencial</u></b><br>La recepción física de la documentación será ante la Plataforma de Atención al Público (Mesa de Partes), ubicada en la Calle Felipe Santiago Oré N.° 215, Pueblo Libre, en el siguiente horario:<br><br><b>- De 08:00 a 16:30 horas</b> | 01.10.26                                                                              | Postulante / Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental / Subgerencia de Recursos Humanos |
| 4  | Evaluación curricular                                                                                                                                                                                                                                                           | 02.10.26                                                                              | Comité de Selección / Subgerencia de Recursos Humanos                                                    |
| 5  | Publicación de resultados de la evaluación curricular y rol de entrevista                                                                                                                                                                                                       | 03.10.26                                                                              | Subgerencia de Recursos Humanos / Gerencia de Tecnología de la Información                               |
| 6  | Entrevistas personales                                                                                                                                                                                                                                                          | 05.10.26                                                                              | Comité de Selección                                                                                      |
| 7  | Publicación de resultados finales                                                                                                                                                                                                                                               | 06.10.26                                                                              | Subgerencia de Recursos Humanos / Gerencia de Tecnología de la Información                               |
| 8  | Suscripción del contrato                                                                                                                                                                                                                                                        | Hasta los 5 primeros días hábiles después de la publicación de los resultados finales | Subgerencia de Recursos Humanos                                                                          |

**IMPORTANTE:**

- *El cronograma puede modificarse de manera excepcional, el mismo que se dará a conocer oportunamente. En el comunicado de publicación de resultados de cada etapa, se señalará la fecha y hora de la siguiente actividad. La publicación de resultados y comunicados se realizará a través del Portal Institucional: [https://portal.muniplibre.gob.pe/convocatorias\\_laborales/](https://portal.muniplibre.gob.pe/convocatorias_laborales/)*
- *El/La postulante será el responsable de realizar el seguimiento permanente de la publicación de los resultados de cada etapa del proceso de selección.*

**Subgerencia de Recursos Humanos**